

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы



Ю.П.Ялова

Приказ № 45 от 05.09. 2023 г.

**План работы Управляющего совета
на 2023 - 2024 учебный год**

№ п/ п	Наименование мероприятий	Сроки проведен ия	Кто готовит
1	<p>- Публичный отчет директора школы по итогам 2022 – 2023 учебного и финансового года</p> <p>- Информирование о мероприятиях подготовки школы к новому учебному году (ремонтные работы)</p> <p>- комплектование школы на 2023 - 2024 учебный год. - Горячее питание.</p> <p>- новый календарный график</p> <p>- Ознакомление с результатами труда по критериям и показателям, размером стимулирующей части ФОТ работникам ОУ. О премирование сотрудников школы ко Дню учителя.</p>	октябрь	Директор школы Председатель управляющего совета
2	<p>- Работа в рамках основной образовательной программы НОО, ООО на 2023 - 2024 год (инновационная деятельность школы)</p>		Директор школы Председатель

	<ul style="list-style-type: none"> - Организация воспитательной работы в школе. Рассмотрение графика проведения новогодних мероприятий - Утверждение плана мероприятий, направленных на обеспечение образовательного процесса в системе дополнительного образования детей - Распределение стимулирующей части Фот сотрудникам ОУ в соответствии с результатами труда по критериям за I полугодие по предоставлению директора школы. - Подготовка к утверждению бюджета на новый календарный год 	декабрь	управляющего совета
3	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты анкетирования обучающихся, родителей по вопросу удовлетворенности организацией образовательной деятельности. Предложения и перспективы развития на 2024 - 2025 учебный год. - Формирование нового учебного плана на 2023 -2024 учебный год. Контингент. Обеспечение МТБ учебного процесса в соответствии с ФГОС. - привлечение внебюджетных средств для развития МТБ школы и выполнения целевых программ по подготовке школы к новому учебному году 	март	<p>Директор школы</p> <p>Председатель управляющего совета</p>
4	<ul style="list-style-type: none"> - Согласование календарного года учебного графика работы школы на 		

	<p>новый учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка информации о предварительной успеваемости обучающихся по итогам года. Подготовка к государственной (итоговой) аттестации - согласование сметы расходов школы на новый финансовый год. Определение объема работ по подготовке школы к новому учебному сезону - подготовка к работе летнего пришкольного лагеря. Выполнение СанПиН школы - Итоги работы дополнительного образования школы (спортивные секции, кружки) - Подведение итогов работы УС и перспективы на следующий год 	<p>май</p>	
--	---	------------	--